



Acadêmico (a):		Nº matrícula:	
Programa/Curso:		Turma de: <input type="checkbox"/> 2015 <input type="checkbox"/> 2016 <input type="checkbox"/> 2017 <input type="checkbox"/> _____	
E-mail:		Telefone: () _____ - _____	
<input type="checkbox"/> Dispensa de disciplina	A análise de dispensa de disciplina será feita mediante apresentação do conteúdo programático e histórico contendo carga horária e a nota da disciplina cursada. (especificar em observações)	Disciplina:	Observações:
<input type="checkbox"/> Reposição de disciplina	*Matrícula em nova turma realizada presencialmente mediante assinatura e o pagamento da disciplina no valor de R\$ 150,00. (especificar em observações) *Atividade Tutorial R\$ 200,00 - Não havendo disciplina disponível para reposição presencialmente (só fará esta atividade quando aula presencial não estiver disponível).	Disciplina:	Observações:
<input type="checkbox"/> Segunda chamada de exercício	Conceder-se-á segunda chamada desde que os motivos estejam previstos no Manual do Aluno, seja requerida em até três (3) dias úteis no NPG e mediante o pagamento da taxa R\$ 70,00.	Disciplina:	Observações:
<input type="checkbox"/> Reposição de Disciplina EAD	Conceder-se-á segunda chamada ao aluno que não atingir a média na realização do exercício avaliativo e mediante o pagamento da taxa de R\$ 30,00.	Disciplina:	
<input type="checkbox"/> Reintegração	<input type="checkbox"/> Será realizado a reintegração ao acadêmico que ultrapassou os 30 meses de integralização total do curso, e que faltar até 5 disciplinas para a sua conclusão R\$ 300,00. <input type="checkbox"/> Reintegração para acadêmicos que faltam mais de 5 disciplinas para a conclusão do curso. Será realizado através de equivalência e aproveitamento para a nova matriz vigente.	Observações:	
<input type="checkbox"/> Prorrogação para entrega do TCC SEM orientação	Poderá ser prorrogado por até 3 (três) meses mediante o pagamento da taxa no valor de R\$ 150,00. (Informar motivos em observações)	Observações:	
<input type="checkbox"/> Rematrícula em TCC	<input type="checkbox"/> Sem Orientação: Será realizada presencialmente mediante assinatura e o pagamento de nova matrícula no valor de R\$ 350,00. Prazo de até seis (6) meses para a entrega do TCC após a rematrícula. (especificar em observações) <input type="checkbox"/> Com Orientação: Será realizada presencialmente mediante assinatura e o pagamento de nova matrícula no valor de R\$ 450,00. Prazo de até seis (6) meses para a entrega do TCC após a rematrícula. IMPORTANTE: No campo Observações inserir TEMA DO TCC.	Observações:	
<input type="checkbox"/> Solicitação de documento	<input type="checkbox"/> Certificado de conclusão de curso (1ª via) - Prazo de entrega em até 15 (quinze) dias úteis. <input type="checkbox"/> Certificado de conclusão de curso R\$ 150,00 (2ª via) mediante apresentação de Boletim Ocorrência de perdas ou roubo. Em caso de danos apresentar o certificado danificado. <input type="checkbox"/> Programa de disciplinas (1ª via). <input type="checkbox"/> Programa de disciplinas R\$ 5,00 (2ª via). (especificar em observações) <input type="checkbox"/> Declaração de matrícula R\$ 5,00 (2ª via) <input type="checkbox"/> Declaração de conclusão de curso R\$ 5,00 (2ª via) <input type="checkbox"/> Histórico R\$ 10,00 (pedido antecipado e 2ª via)	Observações:	
<input type="checkbox"/> Outros	Especificar		

REQUERENTE	CAIXA	FINANÇAS ESTUDANTIS	SECRETARIA GERAL	COORDENAÇÃO
...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....
ASSINATURA	ASSINATURA	ASSINATURA	ASSINATURA	ASSINATURA

Outras observações:				
Espaço da Secretaria/Coordenação	<input type="checkbox"/> Deferido COM pagamento de taxa	<input type="checkbox"/> Deferido SEM pagamento de taxa	<input type="checkbox"/> Indeferido	Considerações adicionais: