



PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO	PROFESSOR (A)	ANO/SEMESTRE
Direito Aplicado à Administração I	2º Semestre	Daniel Gouveia	2014.2

CRÉDITOS	TOTAL DE AULAS (h/a)	CARGA HORÁRIA ESPAÇOS DIVERSIFICADOS	CARGA HORÁRIA TOTAL (h)
.3	3 x 18 = 54 h/a	9 h	54 h

EMENTA

Definição dos negócios jurídicos e das suas obrigações decorrentes, mediante uma abordagem da teoria geral dos contratos. Estudo que embasa a compreensão das sociedades mercantis, dos instrumentos legais utilizados nas práticas mercantis e, em especial, a coordenação contratual da gestão dos negócios.

OBJETIVOS DO COMPONENTE

Apresentar a origem dos negócios jurídicos, com o conceito das obrigações inerentes a uma relação contratual. Levar o aluno a conhecer os limites e faculdades jurídicas relacionadas com a atividade empresarial de forma que ele possa aproveitá-las em prol de seus negócios através de constante análise crítica, quer do ordenamento jurídico, do mercado e de quaisquer outros com os quais estabeleça relacionamento negocial.

COMPETÊNCIAS/HABILIDADES DO EGRESSO

- Formação humanística e visão global que os habilitem a compreender o meio social, político, econômico e cultural onde estão inseridos e a tomarem decisões em um mundo diversificado e interdependente.
- Formação técnica e científica para atuar na administração das organizações, além de desenvolver atividades específicas da prática profissional.
- Competência para empreender ações, analisando criticamente as organizações antecipando e promovendo suas transformações.
- Capacidade de atuar de forma interdisciplinar.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- | | |
|--|---|
| 1. Direito Civil Contratual
1.1 Das Pessoas jurídicas
1.2.1 Dos Negócios Jurídicos
1.2.2 Dos Defeitos, da forma, da invalidade dos Negócios Jurídicos
1.3.1 Das obrigações
1.3.2 Das modalidades, da transmissão, do inadimplemento
1.4.1 Teoria Geral dos Contratos
1.4.2 Dos contratos em Geral
1.4.3 Das várias espécies de contratos
1.4.4 Dos atos unilaterais
1.4.5 Da responsabilidade civil | 4.2 Cheque
4.3 Duplicata
4.4 Nota promissória
4.5 Letra de câmbio. |
| 2. O Direito Empresarial/Comercial
2.1 Objeto
2.2 Fontes e atos de comércio
2.3 História do comércio e do Direito Comercial | 5. A sociedade empresarial
5.1 Espécies de sociedades
5.2 Limitadas
5.3 Anônimas
5.4 Cooperativas
5.5 Comanditas por ações
5.6 Comandita simples
5.7 Comum
5.8 Em conta de participação
5.9 Em nome coletivo
5.10 Simples
5.11 O contrato social
5.12 Teoria geral do direito falimentar
5.13 Recuperação judicial e falência |
| 3. A empresa e o empresário
3.1 O empresário Unipessoal
3.2 Perfil objetivo da empresa
3.3 Registro
3.4 Escrituração
3.5 Nome empresarial
3.6 Estabelecimento empresarial
3.7 Direitos de Propriedade Industrial | 6. Contratos empresariais/mercantis
6.1 Cartão de crédito
6.2 Faturização (<i>factoring</i>)
6.3 Arrendamento Mercantil (<i>leasing</i>)
6.4 Alienação fiduciária
6.5 Franquia empresarial (<i>franchising</i>)
6.6 Representação comercial
6.7 Contratos bancários |
| 4. Títulos de crédito
4.1 Classificação | |



METODOLOGIA DE ENSINO

PRINCÍPIOS METODOLÓGICOS	PROCEDIMENTOS E TÉCNICAS
<p>Centralidade da Bíblia.</p> <ul style="list-style-type: none"> Progressão na abordagem e aprofundamento do conteúdo. Clareza e objetividade no processo de ensino. Relação teoria-prática. Coerência entre objetivos, conteúdos, procedimentos e avaliação. Consideração pelos conhecimentos adquiridos e as experiências vividas. Conhecimento do estudante e de sua realidade. Estímulo ao espírito de investigação, reflexão e criatividade. Consolidação dos conhecimentos, tornando-os permanentes. Respeito às diferenças individuais. Consideração aos valores bíblico-cristãos. Espírito cooperativo. Interdisciplinaridade e Transversalidade. 	<p>O trabalho deverá ser desenvolvido a partir de intervenções realizadas pela docente e estudantes. Esses últimos realizarão atividades individuais e em pequenos grupos.</p> <p>As intervenções se expressarão por meio de 1. Discussão coletiva, 2. Exposições participativas, 3. Leitura e discussão de textos, 4. Elaboração de relatórios, 5. Socialização de vivências, 6. Realização de seminários, 7. Análise imagética e fílmica, e 8. Produção de textos.</p> <p>Para tanto, utilizaremos: I. O espaço da sala de aula, II. O entorno da FADBA e III. Visitas técnicas a empresas.</p> <p>Nestes espaços estaremos lançando mão da: a) lousa, b) projetor de vídeo, c) de materiais concretos, d) vídeos e imagens, e) textos diversos.</p> <p>Conforme evidenciado, observaremos a diversidade de procedimentos e técnicas com a finalidade de favorecer a relação teórico-prática, assim como a construção e / ou re-significação de conceitos.</p> <p>Tal medida visa proporcionar o desenvolvimento integral do estudante com fundamentação teórica para a prática e reflexão desta.</p>

ATIVIDADES EM ESPAÇOS DIVERSIFICADOS

ATIVIDADE PREVISTA	SISTEMÁTICA DE ACOMPANHAMENTO	CARGA HORÁRIA
<ul style="list-style-type: none"> <i>Pesquisa orientada na biblioteca local</i> <i>Visita aos instrumentos públicos de cidadania:</i> <i>CDL, JUCEB</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Presença do professor nas atividades Relatório de pesquisa Socialização de conhecimentos 	9h
TOTAL		9h

AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	INSTRUMENTOS DE VERIFICAÇÃO	PROCESSO DE RECUPERAÇÃO
<p>O desempenho do estudante será avaliado individual, coletiva e processualmente, observando: produção oral, produção escrita e capacidade de relacionar e aplicar teoria e prática.</p> <p>Nas exposições orais serão observados os seguintes aspectos: 1. Conteúdo, 2. Linguagem, 3. Capacidade de análise e síntese, 4. Coerência, 5. Clareza, bem como a 6. Relação com a proposta apresentada.</p> <p>Nas produções escritas serão observados os seguintes aspectos: 1. Coesão, 2. Coerência e 3. Originalidade dos textos construídos, assim como 4. Organização, 5. Estética e, sobretudo a 6. Consistência da fundamentação.</p> <p>Durante o semestre letivo primar-se-á pela pontualidade na entrega das atividades, assiduidade, participação nas aulas e compromisso com os objetivos explícitos neste programa.</p> <p>A verificação parcial de aprendizagem 1 e 2 é composta de duas atividades semanais, sendo estas:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Verificação Parcial de Aprendizagem 1. Composição: individual. Valoração: 2,0 pontos Data: todos os resumos e questionários até 14 de setembro. Verificação Parcial de Aprendizagem 2. Composição: individual. Valoração: 2,0 pontos. Data: todos os resumos e questionários até 23 de novembro. Atividades Pontuais. Composição: grupo. Valoração: 2,0 pontos. Data: 14/09 a 09/11 Prática Interdisciplinar. Composição: individual / grupo. Valoração: 2,0 pontos. Data: Conforme calendário acadêmico. Prova interdisciplinar. Composição: individual. Valoração: 2,0 pontos. Data: 20 de setembro. 	<p>O processo de recuperação da aprendizagem se dará em duas circunstâncias.</p> <p>Recuperação de competências: mediante a análise das atividades e verificações serão recuperadas as competências não desenvolvidas de forma contínua, ou seja, em cada aula verificar-se-á em que medida as competências foram construídas e que decisões e abordagens precisam ser implementadas no sentido de possibilitar a recuperação entre os estudantes.</p> <p>Recuperação de notas: a menor nota dentre as</p>



a) apresentação de um resumo com conteúdo da aula com 5 (cinco) referências, aplicado no moodle e apresentado em sala através de sorteio; b) questionário sobre o assunto da aula respondido no moodle e em sala através de sorteio.	<ul style="list-style-type: none">• Verificação Substitutiva. Composição: Individual. Valoração: 2,0 pontos. Data: 07 de dezembro	verificações parciais de aprendizagem 1 e 2, será substituída a partir da realização da verificação substitutiva.
--	--	---

COMPONENTES CURRICULARES QUE SE RELACIONAM OU SE INTEGRAM

Instituições de Direito Público e Privado; Direito Apli.à Adm. II; Desenvolvimento de Novos Negócios

REFERÊNCIA BÁSICA

MARTINS, Fran. **Curso de Direito Comercial.** 33ª . ed. São Paulo: Forense, 2010.

MARTINS, Fran. **Contratos e Obrigações Comerciais.** 16ª . ed. São Paulo: Forense, 2010.

MARTINS, Fran. **Títulos de Crédito.** 15ª ed. São Paulo: Forense, 2010.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

MARTINEZ, Wladimir Novaes. **Curso de Direito Previdenciário.** 4ª ed. São Paulo: LTr, 2011.

Monteiro, Washington de Barros / Pinto, Ana Cristina de Barros Monteiro França. **Curso de Direito Civil.** v. 1: parte geral – 42. Ed. – São Paulo: Saraiva, 2009.

Monteiro, Washington de Barros / Maluf, Carlos Alberto Dabus. **Curso de Direito Civil.** v. 4: direito das obrigações, 1ª parte – 42. Ed. – São Paulo: Saraiva, 2009.

Monteiro, Washington de Barros / Maluf, Carlos Alberto Dabus. **Curso de Direito Civil.** v. 4: direito das obrigações, 2ª parte – 42. Ed. – São Paulo: Saraiva, 2009.

Waldo, Fazzio Júnior. **Manual de direito comercial.** 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2003